

Protokoll för socialnämnden

Nr	Ärende	Sida
§ 33	Godkännande av dagordning.....	3
§ 34	Månadsuppföljning mars 2026.....	4
§ 35	Utvärdering av införande av rambeslut vid hemtjänst	5
§ 36	Återremiss av förfrågningsunderlag LOV hemtjänst	6
§ 37	Förslag bidragsgivning till föreningen Bruk för alla.....	8
§ 38	Remiss av riktlinjer för bostadsförsörjning 2026-2029 Habo kommun.....	11
§ 39	Ansökan om föreningsbidrag 2026	12
§ 40	Information om rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS - första kvartalet 2026.....	13
§ 41	Rapportering av skyddsround.....	14
§ 42	Delegationsärenden	15
§ 43	Informationsärenden.....	16

Plats och tid	Höger Kammarsal, Kommunhuset Tisdagen den 28 april 2026 klockan 17.00–20.00
Beslutande	Samuel Anefur (KD) Fredrik Wärnbring (M) Kajsa Säreholm (M) Maria Alsén (C) Nicklas Gustavsson (S) Petra Mattlin (S) Eva Vettebring (S) Mari Larsson (SD) Marie Lindholm (KD)
Övriga närvarande	Eva Damberg (S) Fredrik Ottosson, controller Morgan Malmberg, insynsplats (HD) Sara Svenningsson, utredare Ellen Strömberg, Verksamhetsutvecklare Charlotte Knutsson, Arbetsmarknadssamordnare Pernilla Ekstrand, förvaltningschef Sandra Grip, sekreterare
Paragrafer	33–43
Utses att justera	Samuel Anefur

Ordförande

Justerande

Sekreterare

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Beslutande organ Socialnämnden**Sammanträdesdatum** 2026-04-28

Datum då anslaget publiceras 2026-05-08
Datum då anslaget avpubliceras 2025-06-02
Protokollet förvaras på Socialförvaltningens arkiv

Underskrift

§ 33 Godkännande av dagordning

Beslut

Punkten Kvalitetsuppföljning utgår och flyttas fram till nämndsammanträde i höst istället.

Dagordningen godkänns.

§ 34 Månadsuppföljning mars 2026

Diarienummer SN26/4

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Månadsuppföljningen omfattar uppföljning av ekonomi och personalnyckeltal.

Socialförvaltningens första prognos för 2026 hamnar på en budgetavvikelse med - 12 117 000 kronor.

Per verksamhet är prognosen följande:

Politisk verksamhet:
+/-0

Socialförvaltningen gemensam:
+1 586 000 000 kronor

Övergripande ÄO o FO samt hälso- och sjukvård:
- 100 000

Äldreomsorg:
- 7 463 000 kronor

Funktionshinderomsorg:
- 7 545 000 kronor

Individ- och Familjeomsorg:
+1 405 000 kronor

Total: - 12 117 000 kronor

Beslutet skickas till
Ekonomichef

§ 35 Utvärdering av införande av rambeslut vid hemtjänst

Diarienummer SN24/80

Beslut

Socialnämnden konstaterar projektet är avslutat och att rambeslut nu är infört inom hemtjänst. Ärendet läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden gav förvaltningen i uppdrag att införa rambeslut. Syftet är att effektivisera handläggningen, öka delaktigheten för brukaren samt ett förtydligat och förstärkt ansvar för planering och genomförande hos utföraren.

Sedan våren 2025 tillämpas inom hemtjänst rambeslut. Socialsekreteraren utreder behov och fattar beslut om hemtjänst med stöd inom olika livsområden enligt Individens behov i centrum (IBIC). Utföraren planerar tillsammans med brukaren hur och när stödet ska genomföras.

I projektdirektivet ingick att göra en utvärdering ett år efter införandet. Utvärderingen visar att rambeslut ökar brukarens delaktighet och att arbetssättet upplevs mer effektivt. Rambeslut förväntas succesivt få mer effekt i form av förbättrad kvalitet och effektivitet i takt med att andelen rambeslut ökar. Framledes är det av vikt att myndighetsenheten vård och omsorg i större utsträckning följer upp beslut samt att det kontinuerligt sker en flerprofessionell samverkan kring arbetssättet.

Beslutet skickas till
Verksamhetschef äldreomsorg
Enhetschefer hemtjänst
Enhetschef myndighetsenheten vård och omsorg

§ 36 Återremiss av förfrågningsunderlag LOV hemtjänst

Diarienummer SN26/72

Beslut

Förvaltningen förde ett fördjupat resonemang vid sittande socialnämnd kring föreslagna förändringar i förfrågningsunderlaget.

Socialnämnden beslutar att godkänna förfrågningsunderlaget LOV hemtjänst med revideringar.

Beskrivning av ärendet

Utförarval inom hemtjänsten innebär att personer som har beviljats hemtjänst kan välja utförare. Personen kan själv välja mellan kommunens egen hemtjänst och de företag som kommunen har godkänt som utförare.

Den kommunala aktören missgynnas i nuvarande förfrågningsunderlag. Förfrågningsunderlaget innehåller ändringar som syftar till att villkoren för privat och kommunal aktör blir likvärdiga. De krav som tidigare endast gällt den kommunala utföraren kommer nu gälla samtliga utförare. Förändringarna av större betydelse rör systematiskt arbetsmiljöarbete, hållbarhetsarbete, heltidsresan, fordonsflottan samt genomförande av utbildningar inom hjärtlungräddning och brand.

Beslutsunderlag

Vid nämndsammanträdet beslutades att förfrågningsunderlaget ska revideras enligt följande:

Heltidsresan

Utförare av hemtjänst ska;

-nyanställa medarbetare på heltid

-medarbetarna bör arbeta heltid

-erbjuda deltidsanställda en heltidsanställning

Arbetskläder

Vid inköp

-Kläderna ska vara märkta med OEKO-TEX

-Enhetliga färger för att effektivisera tvättning.

- Få modeller/varianter ska användas
- Skapa rutiner för provning för att minska resandet till leverantörer

Återbruk och återanvändning

- Kläder ska i första hand repareras
- Återlämna kläderna till leverantören
- I sista hand ska kläder som inte kan nyttjas lämnas på återvinningsstation

Heltidsresan

Utförare av hemtjänst ska;

- nyanställa medarbetare på

heltid

heltid

en heltidsanställning

- medarbetarna bör arbeta

- erbjuda deltidsanställda

Arbetskläder

Vid inköp

- Kläderna ska vara märkta med OEKO-TEX
- Enhetliga färger för att effektivisera tvättning.
- Få modeller/varianter ska användas
- Skapa rutiner för provning för att minska resandet till leverantörer

Återbruk och återanvändning

- Kläder ska i första hand repareras
- Återlämna kläderna till leverantören
- I sista hand ska kläder som inte kan nyttjas lämnas på återvinningsstation

Beslutet skickas till

Utförare hemtjänst

Verksamhetschef äldreomsorg

LOV-samordnare

§ 37 Förslag bidragsgivning till föreningen Bruk för alla

Diarienummer SN25/137

Beslut

Socialnämnden beslutar att inte stå för föreningen Habo bruk för allas eventuella hyreskostnader för år 2027.

Socialnämndens tidigare beslut om att stå för föreningens eventuella hyreskostnader avseende år 2027 upphävs därmed.

Reservationer

Samuel Anefur (KD) och Marie Lindholm (KD) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har tidigare beslutat att bidraget till föreningen Habo Bruk för Alla ska upphöra efter 2026. Socialnämnden beslutade även att stå för föreningens eventuella hyreskostnader avseende 2027 (SN2025-11-19 § 75).

Kommunens förutsättningar förändras kraftigt när aktivitetskravet börjar gälla 1 juli 2026. Då måste kommunen erbjuda obligatoriska heltidsaktiviteter för personer som får försörjningsstöd. Det är en lagstadgad skyldighet som kommunen inte kan välja bort.

Charlotte Knutsson, arbetsmarknadssamordnare, Pernilla Ekstrand, Förvaltningschef och Sara Svenningsson, utredare redogör för aktivitetskravet som börjar gälla 1 juli 2026 och det arbete som kommunen behöver göra för att kunna erbjuda aktiviteter.

För att uppfylla aktivitetskravet behöver kommunen erbjuda obligatoriska heltidsaktiviteter för personer som får försörjningsstöd. Kommunen kommer få ett stort behov av egna, flexibla och rättssäkra aktiviteter. För att klara detta behöver kommunen bygga upp egna insatser, anställa personal och säkerställa rättssäkerhet och kvalitet.

Förvaltningens slutsats att utifrån kommunens stora behov av egna insatser, lagkrav från 1 juli 2026 och de begränsningar som Habo Bruk för Alla har, är det nödvändigt att stå fast vid beslutet att avsluta bidraget efter 2026. Kommunens fokus behöver ligga på att skapa egna aktiviteter, följa lagkraven, erbjuda stöd till alla kommuninvånare på lika villkor, prioritera medel i form av pengar där de bäst behövs.

Mötet ajourneras i 15 minuter.

Efter överläggning:

Diskussion sker under sammanträdet om beslutet att stoppa finansiering ska rivas upp utifrån den diskussion som skett under föregående socialnämnd (2026-03-25 § 29). Omröstning begärs avseende om ett sådant beslut kan fattas under pågående sammanträde. Fredrik Wärnbring (M) yrkar att socialnämnden beslutar att bordlägga ärendet. Nicklas Gustavsson (S) yrkar att socialnämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning sker.

Följande propositionsordning godkänns: Den som vill att ärendet avgörs ikväll röstar Ja, den som vill bordlägga ärendet röstar nej.

Omröstningsresultat

Ja	Nej
Samuel Anefur (KD)	Fredrik Wärnbring (M)
Maria Alsén (C)	Kajsa Särenholm (M)
Marie Lindholm (KD)	Mari Larsson (SD)
Nicklas Gustavsson (S)	
Petra Mattlin (S)	
Eva Vettebring (S)	

Med 6 Ja-röster mot 3 Nej-röster beslutar socialnämnden att ärendet ska avgöras idag.

Samuel Anefur (KD) yrkar att socialnämndens beslut ska rivas upp och att kommunen ska möjliggöra för föreningen framtida finansiering, som mest om 1 460 000 kronor för 2026 samt samma belopp för 2027. Nicklas Gustafsson (S) ställer sig bakom förslaget. Yrkandet godtas inte av nämnden i sin helhet med hänvisning till att beloppet inte är inom ramen för årets budget, inte heller kan beslut fattas av kommande budgetår under pågående möte.

Maria Alsén (C) yrkar att socialnämndens beslut från den 19 november 2026 om att socialnämnden ska stå för föreningens eventuella hyreskostnader avseende 2027 ska upphävas.

Beslutet skickas till
Föreningen Bruk för Alla

§ 38 Remiss av riktlinjer för bostadsförsörjning 2026-2029 Habo kommun

Diarienummer SN26/105

Beslut

Socialnämnden har inga synpunkter på förslaget.

Beskrivning av ärendet

Riktlinjer för bostadsförsörjning Habo kommun 2026–2029 har tagits fram av plan- och exploateringsenheten på uppdrag av kommunstyrelsen.

I projektgruppen för framtagande av riktlinjerna har representanter från plan- och exploateringsenheten, tekniska förvaltningen, socialförvaltningen och Habo Bostäder deltagit.

Socialnämnden har möjlighet att lämna synpunkter på förslaget.

Beslutet skickas till
ks@habokommun.se

§ 39 Ansökan om föreningsbidrag 2026

Diarienummer SN26/18

Beslut

Socialnämnden beviljar BRIS region väst 20 000 kronor i föreningsbidrag.

Beskrivning av ärendet

Socialnämndens föreningsbidrag utgår till föreningar som bedriver verksamhet inom nämndens verksamhetsområde. Ansökan om föreningsbidrag ska vara socialnämnden i Habo kommun tillhanda senast den 31 mars för föreningsbidrag som avser samma kalenderår.

Ansökning om föreningsbidrag har för 2026 inkommit från BRIS – barnens rätt i samhället som söker bidrag med 36 000 kronor.

Socialnämnden har en budget för föreningsbidrag på 40 000 kronor för 2026.

Socialnämnden har de senaste sex åren efter ansökan från Brottsofferjouren i Jönköpings län lämnat föreningsbidrag med 20 000 kronor per år. Den 24 september 2025 beslutade socialnämnden att ingå avtal med Brottsofferjouren i Jönköpings län gällande stöd till brottsoffer. Socialnämnden betalar enligt avtalet 2 kronor per kommuninvånare och år till Brottsofferjouren.

Förvaltningen föreslår därför att 20 000 kronor av budgeten för föreningsbidrag används till att finansiera del av den summan som socialnämnden enligt avtal betalar till Brottsofferjouren och att BRIS region väst beviljas 20 000 kronor i föreningsbidrag för 2026.

Beslutet skickas till
BRIS region väst
Controller

§ 40 Information om rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS - första kvartalet 2026

Diarienummer SN26/109

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommuner ska inom skälig tid verkställa beslut om insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Om ett beslut inte verkställts inom tre månader ska detta rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Det samma gäller delvis verkställda beslut samt avbrott i verkställighet som varat mer än tre månader.

Rapporteringen ska göras kvartalsvis. Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av en särskild avgift.

Socialnämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut tills beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning, så kallad återrapportering.

Nämnden kan när som helst rapportera att ett beslut har verkställts.

För första kvartalet 2026 har fyra beslut rapporterats till IVO. Besluten från föregående kvartal har återrapporterats då de verkställts eller avslutats.

Sammanställning av rapporterade ej verkställda beslut

Förvaltningen har sammanställt rapporterade och återrapporterade ej verkställda beslut.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen

§ 41 Rapportering av skyddsround

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef informerar om att tillsyn av hela socialförvaltningen har gjorts i form av enkät med frågor om den fysiska arbetsmiljö ifylld av medarbetare.

Kärrsgården

Verksamheterna förändras – lokalerna består. Utrymmen används av fler och till andra ändamål. Anpassningar behöver göras.

-Ventilationen är otillfredsställande.

-Temperaturen är inte behaglig under delar av året (för kallt på vintern och för varmt på sommaren).

-Luften beskrivs som torr.

Södergatan

-Dålig ventilation i både besöksrum och kontor.

-Lyhört mellan rummen.

Övriga lokaler

-Inga större brister

§ 42 Delegationsärenden

Beskrivning av ärendet

AU-delegation

Protokoll 2026-04-15, § 21-26

Delegationslistor individärenden IFO/ÄO/FO
Nr. 31-41

Övriga delegationsbeslut
Nr. 44-59

§ 43 Informationsärenden

Beslut

Socialnämnden lägger informationsärendena handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Informationsmappen innehåller följande handlingar:

1. Facklig Samverkan FSG
Minnesanteckningar från 28 april 2026
2. Samordningsförbundet Södra Vätterbygden
Protokoll från möte den 8 april 2026
3. IVO Tillsynsärende Malmgatans barnboende
4. Uppföljning av internkontrollplaner 2025, övriga nämnder
5. Protokollsutdrag
kommunstyrelsen
§48 Begäran om tilläggsanslag i samband med öppnande av Linden
